**«Принято» «Утверждено»**

На педагогическом совете Заведующий МКДОУ

МКДОУ «Детсад «Орленок» с. Зило «Детский сад «Орленок» с. Зило

Протокол № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х. Ш. Гойтиев

от«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Приказ № \_\_\_\_\_

 от«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад «Орленок» с. Зило**

ПРИКАЗ

**Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и**

**прекращения отношений между образовательной организацией и родителями**

**(законными представителями) обучающихся (воспитанников)**

В целях дальнейшего совершенствования нормативно-правовой базы

функционирования дошкольного образовательного учреждения, на основании протокола

педагогического совета.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт образовательной организации - Порядок оформления

возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной

организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)

МКДОУ «Детский сад «Орленок» с. Зило (прилагается).

2. Воспитателям групп:

на родительских собраниях ознакомить родителей (законных представителей) с Порядком

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между

образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся

(воспитанников)

3.Воспитателю Рашидовой Н.Х.

 разместить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения

отношений между образовательной организацией и родителями (законными

представителями) обучающихся (воспитанников) на сайте организации.

4. Ввести в действие Порядок оформления возникновения, приостановления и

прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными

представителями) обучающихся (воспитанников)

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

 **«Принято» «Утверждено»**

На педагогическом совете Заведующий МКДОУ

МКДОУ «Детсад «Орленок» с. Зило «Детский сад «Орленок» с. Зило

Протокол № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х. Ш. Гойтиев

от«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Приказ № \_\_\_\_\_

 от«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Порядок оформления возникновения,**

**приостановления и прекращения отношений**

**между образовательной организацией и**

**родителями (законными представителями)**

**обучающихся (воспитанников)**

20\_\_\_\_г.

Приложение

Утверждено приказом МКДОУ «Детский сад «Орленок» с. Зило

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_г. №\_\_\_

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения**

**отношений между образовательной организацией и родителями**

**(законными представителями) обучающихся (воспитанников)**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об

образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования

муниципальных образовательных учреждений муниципального района «Ботлихский район»,

реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, Уставом

МКДОУ «Детский сад «Орленок» с. Зило (далее ДОУ)

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения,

приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными

представителями) обучающихся (воспитанников).

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями

(законными представителями) является приказ заведующего ДОУ о зачислении

обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении обучающегося (воспитанника) в ДОУ предшествует

заключение договора об образовании и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Договор составляется на основании представленных документов:

* копия свидетельства о рождении обучающегося (воспитанника),
* копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),
* медицинская карта У-26,
* документ, дающий льготу на оплату родительской платы.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты

зачисления обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. Отношения между ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и

родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

Договор об образовании заключается в письменной форме между ДОУ, в лице

заведующего и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За обучающимся (воспитанником) ДОУ сохраняется место:

* в случае болезни;
* по заявлению родителя (законного представителя) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
* по заявлению родителя (законного представителя) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения

места в ДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие

обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося

(воспитанника) из ДОУ:

* расторжении договора по письменному заявлению родителей (законных представителей);
* досрочно, по основаниям установленным п. 4.2. настоящего порядка;
* в связи достижения обучающимся (воспитанником) возраста 8 лет.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих

случаях:

 по заявлению родителей (законных представителей)

обучающегося (воспитанника), в случае перевода обучающегося (воспитанника)

для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую

образовательную деятельность;

 по заявлению родителей (законных представителей)

обучающегося (воспитанника), в случае смены места жительства;

 по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей

(законных представителей) обучающегося (воспитанника) и ДОУ осуществляющего

образовательную деятельность, в случаях ликвидации организации,

осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на

осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей

(законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо

дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией,

осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об

образовании.

4.4. Прекращение образовательных отношений наступает с момента подписания

заведующим приказа по ДОУ об отчислении обучающегося (воспитанника).

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ,

осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления

из ДОУ.

4.5. ДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по

основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную

деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие

организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные

обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности образовательной организации (ДОУ), а также в

случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной

деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод

обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие

образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные

программы.

Работники МКДОУ «Детский сад «Орленок» с. Зило ознакомлены с локальным актом

образовательной организации – Порядком оформления возникновения,

приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и

родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |